

Принято  
на заседании управляющего совета  
МКОУ «Федоровская СОШ»  
протокол от 29 августа 2013 года № 5

Утверждено приказом  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Федоровская средняя общеобразовательная школа»  
от 30 августа 2013 года № 285

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение о методическом совете разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ» с изменениями на 02.07.2021 года, ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно приказами Минобрнауки России №373 от 06.10.2009 года и №1897 от 17.12.2010 года с изменениями на 11.12.2020 года, а так же Уставом МКОУ «Федоровская СОШ»

1.1. Методический совет (МС) является консультативным органом и органом управления образовательным процессом в школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства школы со всеми участниками образовательного процесса, направленные на его оптимизацию. МС создается в целях координации деятельности творческих групп (ШМО и пр.) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательной деятельности.

1.2.

1.3. Основными задачами МС являются:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса;
- определение стратегических задач и задач управления обучением педагогических кадров в образовательном учреждении;
- изучение результативности работы отдельных педагогов методических объединений, творческих и проблемных групп, получение объективных данных о результатах образовательного процесса;
- разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизация работы методических объединений;
- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ педагогов, выявление профессионального педагогического и управленческого опыта;
- организация осмотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства педагогов, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.

1.4. МС работает по плану, являющемуся составной частью плана методической работы школы на текущий год.

**2. Организация деятельности МС:**

МС в соответствии с задачами организует следующую деятельность:

2.1. Изучает работу отдельных педагогов, МО, проблемных и творческих групп.

2.2. Проводит диагностические и контрольные работы, анкетирование, обобщает аналитический материал для изучения состояния образовательного процесса в школе.

2.3. Заслушивает отчет педагогов, библиотекаря, проблемных и творческих групп, руководителей экспериментов, руководителей школьных команд, школы молодого учителя по реализации функционала и о результатах деятельности, разрабатывает для них рекомендации.

2.4. Утверждает Положения о смотрах кабинетов, о конкурсах, олимпиадах, обобщает передовой педагогический опыт школ и рекомендует его к внедрению. Обеспечивает контроль учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

2.5. Организует информационное и методическое обеспечение контроля, его гласность.

**3. Состав МС**

3.1. МС возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, являющийся его председателем.

3.2. Членами МС являются все заместители директора, руководители МО, проблемных и творческих групп, психолог, социальный педагог.

#### **4. Компетенция и ответственность**

##### **4.1. Обязанности:**

- изучение деятельности педагогов, работы МО, проблемных и творческих групп, библиотеки, заслушивание промежуточных и итоговых отчетов об их деятельности;
- обеспечение методической помощью педагогов, групп, методических объединений при наличии запроса и в случае выявления проблем;
- проведение контрольных работ и срезовых работ;
- анализ уровня образовательного процесса школы в целом и каждого педагога, воспитателя в отдельности;
- организация отслеживания результатов опытно-экспериментальной работы, аттестация учителей;
- информационное и методическое обеспечение результатов работы;
- соблюдение управленческой и педагогической этики.

##### **4.2. Права:**

- определять стратегические задачи функционирования и развития образовательного учреждения;
- обращаться к администрации школы с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической методической документации;
- вносить предложения по улучшению деятельности педагогов в целом; обобщать передовой опыт;
- оценивать результаты обучения учителей различных категорий;
- представлять сотрудников школы к поощрению за результаты методической работы;
- вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские программы, программы инновационной деятельности;
- вносить предложения в положения о смотрах и конкурсах;
- разрабатывать тексты контрольных и срезовых работ, содержание анкет, рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса и внутришкольного контроля;
- требовать проявления терпимости и такта от всех сотрудников школы при проведении контрольных мероприятий.

##### **4.3. Ответственность:**

- за соответствие степени трудности контрольных работ государственным стандартам, своевременную реализацию государственных программ, учебного плана;
- за объективность анализа образовательного процесса, его результатов и оценки эффективности деятельности педагогов и педагогических объединений;
- за квалификационную помощь руководителям экспериментов; за объективность, своевременность информационно-методического обеспечения, уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта;
- за объективность результатов учебно-воспитательного процесса.

#### **5. Критерии эффективности работы методического совета школы:**

1. Положительная динамика качества обучения
2. Количество педагогов школы, прошедших аттестацию и получивших квалификационную категорию
2. Охват педагогов школы проектно-конкурсным движением (высокий уровень профессиональной активности)
3. Распространение педагогического опыта
4. Профессиональная компетентность педагогов
5. Владение современными методами обучения и воспитания, технологиями и программами
6. рост удовлетворенности педагогов школы собственной деятельностью
7. положительный психолого-педагогический климат
8. Высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях
9. Качественно организованная система повышения квалификации