

Принято
на заседании педагогического совета
МКОУ «Федоровская СОШ»
протокол от 11.02.2022 №5

Утверждено
приказом по школе
от 18.02.2022 № 18

Муниципальное казенное образовательное учреждение
«Федоровская СОШ» Тосненского района Ленинградской области

Программа
перевода школы с низкими образовательными результатами
в эффективный режим работы

на 2022 – 2024 годы

гп Федоровское, 2022

№ п/п	Содержание Программы	Стр.
1	Паспорт Программы	3
2	Анализ исходной ситуации, обоснование целей и задач Программы	6
2.1	Информационная справка о МКОУ «Федоровская СОШ»	6
2.2	Анализ проблемы	8
2.3	Обоснование целей и задач Программы	11
3	Сроки и этапы реализации Программы	11
4	Основные направления реализации Программы (система программных мероприятий)	11
5	Ресурсное обеспечение Программы	20
6	Ожидаемые результаты	21
7	Оценка эффективности Программы	23
8	Управление Программой. Контроль за реализацией Программы	24

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Основания
для разработки
Программы

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- совместный приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 06.05.2019 г. № 590/219 «Об утверждении методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся»;
- Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 06.10.2009 г. № 373);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ОВЗ (Приказ Минобрнауки РФ от 19.12.2014 г. №1598);
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021 г. № 286);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17.12.2010 г. № 1897);
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (Приказ Минпросвещения РФ от 31.05.2021 г. №287);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. №413);
- Распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 06 ноября 2018 года № 2459-р «Об утверждении Концепции поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях на 2019-2022 годы»
- Распоряжение комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 22 августа 2019 № 1810- р «Об утверждении дорожных карт для разработки и реализации региональной, муниципальной программы помощи школам с низкими результатами обучения и школам функционирующих в неблагоприятных социальных условиях и перевода школ в эффективный режим развития»
- муниципальная программа «Поддержка школ с низкими ре-

Разработчики Программы	<p>результатами подготовки обучающихся и находящихся в сложных социальных условиях по переводу их в эффективный режим работы» на 2022 - 2026 гг.;</p> <p>Администрация МКОУ «Федоровская СОШ», рабочая группа учителей школы</p>
Исполнители Программы Цель Программы	<p>Педагогический коллектив школы, обучающиеся, их родители (законные представители)</p> <p>Создать условия для перевода МКОУ «Федоровская СОШ» в эффективный режим работы</p>
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать нормативные и организационные условия для перевода школы в эффективный режим работы; 2. Осуществлять адресную поддержку педагогов, испытывающих профессиональные дефициты; 3. Организовать научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы; 4. Организовать мониторинг результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе
Целевые показатели (индикаторы)	<p>Доля обучающихся, не справившихся с ВПР – 0%</p> <p>Доля обучающихся, получивших по итогам ГИА по обязательным предметам количество баллов ниже установленного минимума - 0 %</p> <p>Доля обучающихся, получивших по итогам ЕГЭ по обязательным предметам количество баллов ниже установленного минимума - 0 %</p> <p>Укомплектованность педагогическими кадрами для реализации основных образовательных программ - 100 %</p> <p>Доля членов администрации, прошедших курсовую подготовку (руководитель, заместители) - 100%</p> <p>Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку – 100%</p> <p>Доля членов администрации (руководителя, заместителей), осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов - 100%</p> <p>Доля педагогов, осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов - 90%</p> <p>Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг - 100 %</p> <p>Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг - 100%</p> <p>Удовлетворенность педагогов качеством предоставляемых образовательных услуг - 100%</p> <p>Удовлетворенность обучающихся условиями осуществления образовательной деятельности - 90%</p> <p>Удовлетворенность родителей (законных представителей) условиями осуществления образовательной деятельности - 90 %</p> <p>Удовлетворенность педагогов условиями осуществления образова-</p>

Сроки и этапы реализации Программы	<p>тельной деятельности - 76 %</p> <p>Программа реализуется в 2022-2024 г.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап: январь 2022 г. - август 2022 г. 2. Основной этап: сентябрь 2022 г. - июнь 2024 г. 3. Заключительный этап: июль 2024 г. – август 2024 г.
Система контроля исполнения Программы	<p>Исполнителями Программы являются администрация и педагогический коллектив МКОУ «Федоровская СОШ».</p> <p>Управление Программой осуществляет администрация школы.</p> <p>Качественная оценка реализации Программы проводится педагогическим советом на основании отчета координационного совета, а также анализа данных мониторинга результатов подготовки обучающихся школы и условий осуществления образовательной деятельности в школе.</p> <p>Контроль за реализацией Программы осуществляется на административных совещаниях</p>

2. АНАЛИЗ ИСХОДНОЙ СИТУАЦИИ, ОБОСНОВАНИЕ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ

2.1. Информационная справка о МКОУ «Федоровская СОШ»

1.1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Федоровская средняя образовательная школа»

Юридический и фактический адрес:

187015, Ленинградская область, Тосненский район, г.п. Федоровское, ул. Почтовая, д.

1. *Тип здания: типовое*

Год создания учреждения: 1961 год

Адрес сайта: fedorsosh.tsn.47edu.ru

Телефон: 8(813)6165373.

Адрес электронной почты: fedorovskaischool@yandex.ru

Учредитель: муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области.

Уровни образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее (полное) общее образование.

Реализуемые программы:

1. Образовательные программы начального общего образования:

- 1.1 Основная общеобразовательная программа начального общего образования;
- 1.2. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ТНР). Вариант 5.1.
- 1.3. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ЗПР) Вариант 7.1.
- 1.4. Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ЗПР). Вариант 7.2.
- 1.5. Адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). ФГОС ОВЗ Вариант 1,2.

2. Образовательные программы основного общего образования:

- 2.1. Основная общеобразовательная программа основного общего образования;
- 2.2. Адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития), образовательные отношения с которыми возникли до 01.09.2016
- 2.3. Адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), образовательные отношения с которыми возникли до 01.09.2016г.
- 2.4. Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с ОВЗ. Вариант 7.1. (ФГОС ОВЗ).
- 2.5. Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Вариант 5.1. (ФГОС ОВЗ).
- 2.7. Адаптированная основная общеобразовательная программа общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). ФГОС ОВЗ Вариант 1.

3. Образовательные программы среднего общего образования:

- 3.1. Основная общеобразовательная программа среднего общего образования

Другие программы:

Программа развития МКОУ «Федоровская СОШ» на 2020-2025 гг.

Нормативно-правовая основа образовательного процесса

Для организации образовательной деятельности в МКОУ «Федоровская СОШ» разработаны локальные акты, должностные инструкции, общеобразовательные программы для каждого уровня образования, рабочие программы по учебным предметам, элективным курсам, курсам внеурочной деятельности

Школа в настоящее время

Структура и органы управления образовательной организацией

Общее руководство школой осуществляет директор школы. Обязанности между членами администрации (директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по безопасности) распределены согласно должностным обязанностям и утверждены директором приказом по школе.

Со всеми работниками школы заключены трудовые договоры с ежегодными приложениями. Для каждой должности разработаны и утверждены должностные инструкции. В целях решения сложных педагогических и методических вопросов учебно-воспитательного процесса действует педагогический совет.

Система контроля за образовательным процессом

Реализация образовательных программ в соответствии с учебным планом и годовым календарным графиком регулярно контролируются директором, заместителями директора по УВР, ВР и руководителями МО.

В школе есть нормативная документация: учебные планы, книга приказов по основной деятельности и нормативные акты органов управления образованием.

В школе ежегодно рассматриваются вопросы по преемственности и единству требований руководителей по организации деятельности образовательной организации и контролю за исполнительской дисциплиной на совместных заседаниях МО учителей начальных классов, МО гуманитарных наук и МО естественно-математического цикла.

Представители администрации регулярно посещают уроки, классные и общешкольные мероприятия, занятия внеурочной деятельности.

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

4.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ВПР, РДР, ГИА обучающихся 9,11 классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

4.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- рабочие программы по предметам УП;
- программы внеурочной деятельности;
- реализация учебных планов и рабочих программ (в соответствии ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;

- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

4.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение;
- организация питания;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (управляющий совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

Открытость Программы

Программа является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений в силу объективных причин, в том числе в связи с изменениями во внешней среде.

2.2. Анализ проблемы

Анализ причин неэффективного режима работы школы выполнен в технологии проблемно-ориентированного анализа.

Проведен анализ образовательных результатов за последние 3 года

Качество образовательных результатов обучающихся			
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Результативность (объективность результатов, корреляция с годовыми отметками)			
Всероссийские проверочные работы			
4 КЛАССЫ			
Русский язык	ВПР 2019 Успеваемость (%): 95 Качество(%): 47 Доля отметок выше годовой (%):2 Доля отметок ниже годовой (%): 33 Доля отметок соответствующих годовой (%): 65	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 81 Качество(%): 29 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 59 Доля отметок соответствующих годовой (%): 41	ВПР 2021 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 67 Доля отметок выше годовой (%): 13 Доля отметок ниже годовой (%): 7 Доля отметок соответствующих годовой (%): 80
Математика	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 91 Доля отметок выше годовой (%):47 Доля отметок ниже годовой (%): 2 Доля отметок соответствующих годовой (%): 51	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 71 Доля отметок выше годовой (%): 27 Доля отметок ниже годовой (%): 14 Доля отметок соответствующих годовой (%): 59	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 83 Доля отметок выше годовой (%): 21 Доля отметок ниже годовой (%): 5 Доля отметок соответствующих годовой (%): 74

Окружающий мир	ВПП Успеваемость (%): 98 Качество(%): 84 Доля отметок выше годовой (%):19 Доля отметок ниже годовой (%): 23 Доля отметок соответствующих годовой (%): 58	ВПП осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 64 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 32 Доля отметок соответствующих годовой (%): 68	ВПП Успеваемость (%):100 Качество(%): 80 Доля отметок выше годовой (%): 7 Доля отметок ниже годовой (%): 7 Доля отметок соответствующих годовой (%): 86
5 КЛАССЫ			
Русский язык	ВПП Успеваемость (%): 83 Качество(%): 60 Доля отметок выше годовой (%):20 Доля отметок ниже годовой (%): 23 Доля отметок соответствующих годовой (%): 57	ВПП осень 2020 Успеваемость (%): 86 Качество(%): 33 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 45 Доля отметок соответствующих годовой (%): 55	ВПП Успеваемость (%): 98 Качество(%): 68 Доля отметок выше годовой (%): 15 Доля отметок ниже годовой (%): 4 Доля отметок соответствующих годовой (%): 81
Математика	ВПП Успеваемость (%):80 Качество(%): 63 Доля отметок выше годовой (%): 3 Доля отметок ниже годовой (%): 37 Доля отметок соответствующих годовой (%): 60	ВПП осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 66 Доля отметок выше годовой (%):27 Доля отметок ниже годовой (%): 13 Доля отметок соответствующих годовой (%): 60	ВПП Успеваемость (%): 96 Качество(%): 71 Доля отметок выше годовой (%): 16 Доля отметок ниже годовой (%): 8 Доля отметок соответствующих годовой (%): 76
Биология	ВПП Успеваемость (%): 91 Качество(%): 50 Доля отметок выше годовой (%):6 Доля отметок ниже годовой (%): 71 Доля отметок соответствующих годовой (%): 23	ВПП осень 2020 Успеваемость (%): 71 Качество(%): 24 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 50 Доля отметок соответствующих годовой (%): 45	ВПП Успеваемость (%): 100 Качество(%): 75 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 18 Доля отметок соответствующих годовой (%): 82
История	ВПП Успеваемость (%): 71 Качество(%): 26 Доля отметок выше годовой (%):7 Доля отметок ниже годовой (%): 65 Доля отметок соответствующих годовой (%): 29	ВПП осень 2020 Успеваемость (%): 96 Качество(%): 50 Доля отметок выше годовой (%): 24 Доля отметок ниже годовой (%): 22 Доля отметок соответствующих годовой (%): 54	ВПП Успеваемость (%): 98 Качество(%): 63 Доля отметок выше годовой (%): 2 Доля отметок ниже годовой (%): 17 Доля отметок соответствующих годовой (%): 81
6 КЛАССЫ			
Русский язык	ВПП Успеваемость (%): 65 Качество(%): 15 Доля отметок выше годовой (%):0 Доля отметок ниже годовой (%): 85 Доля отметок соответствующих годовой (%): 15	ВПП осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 48 Доля отметок выше годовой (%):15 Доля отметок ниже годовой (%): 20 Доля отметок соответствующих годовой (%): 65	ВПП Успеваемость (%): 95 Качество(%): 45 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 21 Доля отметок соответствующих годовой (%): 79

Математика	ВПР Успеваемость (%): 71 Качество(%): 24 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 62 Доля отметок соответствующих годовой (%): 38	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 81 Качество(%): 29 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 52 Доля отметок соответствующих годовой (%): 43	ВПР Успеваемость (%): 95 Качество(%): 41 Доля отметок выше годовой (%): 12 Доля отметок ниже годовой (%): 5 Доля отметок соответствующих годовой (%): 83
История	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 52 Доля отметок выше годовой (%): 22 Доля отметок ниже годовой (%): 13 Доля отметок соответствующих годовой (%): 65	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 74 Качество(%): 13 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 61 Доля отметок соответствующих годовой (%): 39	ВПР Успеваемость (%): 94 Качество(%): 11 Доля отметок выше годовой (%): 6 Доля отметок ниже годовой (%): 22 Доля отметок соответствующих годовой (%): 72
Биология	ВПР Успеваемость (%): 82 Качество(%): 32 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 77 Доля отметок соответствующих годовой (%): 18	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 79 Качество(%): 17 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 87 Доля отметок соответствующих годовой (%): 13	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 85 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 0 Доля отметок соответствующих годовой (%): 100
География	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 65 Доля отметок выше годовой (%): 9 Доля отметок ниже годовой (%): 30 Доля отметок соответствующих годовой (%): 61	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 38 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 67 Доля отметок соответствующих годовой (%): 33	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 62 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 0 Доля отметок соответствующих годовой (%): 100
Обществознание	ВПР Успеваемость (%): 90 Качество(%): 40 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 54 Доля отметок соответствующих годовой (%): 41	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 38 Доля отметок выше годовой (%): 7 Доля отметок ниже годовой (%): 39 Доля отметок соответствующих годовой (%): 54	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 61 Доля отметок выше годовой (%): 4 Доля отметок ниже годовой (%): 7 Доля отметок соответствующих годовой (%): 89
7 КЛАСС			
Русский язык	ВПР Успеваемость (%): 85 Качество(%): 30 Доля отметок выше годовой (%): 7 Доля отметок ниже годовой (%): 27 Доля отметок соответствующих годовой (%): 66	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 65 Качество(%): 15 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 65 Доля отметок соответствующих годовой (%): 35	ВПР Успеваемость (%): 96 Качество(%): 50 Доля отметок выше годовой (%): 12 Доля отметок ниже годовой (%): 4 Доля отметок соответствующих годовой (%): 84

Математика	ВПР Успеваемость (%): 96 Качество(%): 50 Доля отметок выше годовой (%): 18 Доля отметок ниже годовой (%): 18 Доля отметок соответствующих годовой (%): 64	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 37 Качество(%): 16 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 74 Доля отметок соответствующих годовой (%): 26	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 46 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 0 Доля отметок соответствующих годовой (%): 100
Физика	ВПР Успеваемость (%): 81 Качество(%): 30 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 81 Доля отметок соответствующих годовой (%): 19	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 100 Качество(%): 65 Доля отметок выше годовой (%): 4 Доля отметок ниже годовой (%): 4 Доля отметок соответствующих годовой (%): 92	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 76 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 0 Доля отметок соответствующих годовой (%): 100
География	Не участвовали	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 52 Качество(%): 8 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 88 Доля отметок соответствующих годовой (%): 12	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 48 Доля отметок выше годовой (%): 13 Доля отметок ниже годовой (%): 9 Доля отметок соответствующих годовой (%): 78
Английский язык	Не участвовали	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 61 Качество(%): 4 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 70 Доля отметок соответствующих годовой (%): 30	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 64 Доля отметок выше годовой (%): 17 Доля отметок ниже годовой (%): 9 Доля отметок соответствующих годовой (%): 74
Биология	Не участвовали	ВПР осень 2020 Успеваемость (%): 90 Качество(%): 48 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 14 Доля отметок соответствующих годовой (%): 81	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 83 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 14 Доля отметок соответствующих годовой (%): 81
8 КЛАСС			
Русский язык	Не участвовали	Не участвовали	ВПР Успеваемость (%): 90 Качество(%): 48 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 14 Доля отметок соответствующих годовой (%): 81

Математика	Не участвовали	Не участвовали	ВПР Успеваемость (%): 91 Качество(%): 22 Доля отметок выше годовой (%): 4 Доля отметок ниже годовой (%): 17 Доля отметок соответствующих годовой (%): 79
Физика	Не участвовали	Не участвовали	ВПР Успеваемость (%): 100 Качество(%): 62 Доля отметок выше годовой (%): 5 Доля отметок ниже годовой (%): 0 Доля отметок соответствующих годовой (%): 95
История	Не участвовали	Не участвовали	ВПР Успеваемость (%): 95 Качество(%): 62 Доля отметок выше годовой (%): 0 Доля отметок ниже годовой (%): 19 Доля отметок соответствующих годовой (%): 81

Результаты ОГЭ

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Русский язык	9 класс: Успеваемость (%): 100 Качество(%): 80 Доля отметок выше годовой (%): 44 Доля отметок ниже годовой (%): 8 Доля отметок соответствующих годовой (%): 48	9 класс: ОГЭ НЕ ПРОВОДИЛСЯ В СВЯЗИ С ПАНДЕМИЕЙ	9 класс: Успеваемость (%): 100 Качество(%): 100 Доля отметок выше годовой (%): 68 Доля отметок ниже годовой (%): 0 Доля отметок соответствующих годовой (%): 32
Математика	9 класс: Успеваемость (%): 100 Качество(%): 64 Доля отметок выше годовой (%): 8 Доля отметок ниже годовой (%): 36 Доля отметок соответствующих годовой (%): 56	9 класс: ОГЭ НЕ ПРОВОДИЛСЯ В СВЯЗИ С ПАНДЕМИЕЙ	9 класс: Успеваемость (%): 100 Качество(%): 80 Доля отметок выше годовой (%): 20 Доля отметок ниже годовой (%): 8 Доля отметок соответствующих годовой (%): 72
Пересдача (чел./%)	Русский язык: 0 Математика: 0	Русский язык: 0 Математика: 0	Русский язык: 0 Математика: 0
Получение аттестатов: (% от общего числа сдававших ОГЭ), кол-во с отличием	100% 2	100% 1	100% 4
Кол-во не допущенных к ГИА	2 человека 6%	1 человек 3%	0%
Доля обучаю-	0%	0%	4%

щихся, выбравших на ОГЭ физику в качестве учебного предмета по выбору (%)			
Доля обучающихся, выбравших на ОГЭ информатику в качестве учебного предмета по выбору (%)	0%	0%	4%
Кол-во обучающихся, получивших статус лица с ОВЗ в 9 классе	0	0	0
Результаты ЕГЭ			
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Определение учебных предметов по выбору на ЕГЭ в соответствии с профилем обучения (кол-во/%)	11 класса не было	Учебный предмет: английский язык (3 чел/ 21%) Учебный предмет: история (1 чел/ 7%) Учебный предмет: обществознание (10 чел /71%) Учебный предмет: литература (1 чел/ 7%) Учебный предмет: математика II (7 чел / 50%) Учебный предмет: физика (6 чел/ 43%)	Учебный предмет: английский язык (3 чел/ 23%) Учебный предмет: история (2 чел/ 15%) Учебный предмет: обществознание (5 чел /71%) Учебный предмет: литература (1 чел/ 8 %) Учебный предмет: математика II (7 чел / 54%) Учебный предмет: химия (2 чел / 15%) Учебный предмет: биология (4 чел / 31%) Учебный предмет: информатика (3 чел / 23%)
Получение медали «За особые успехи в учении» (кол-во)	11 класса не было	1	2
Наличие медалистов, не набравших на ЕГЭ необходимое количество баллов (кол-во/%)	11 класса не было	0	0
Доля выпускников, получивших «Зачет» по итоговому сочинению и не сдавших ГИА	11 класса не было	0	0

по русскому языку (кол-во /%)			
Доля выпускников, допущенных к ГИА, но не преодолевших минимальные пороги по одному и более учебным предметам (кол-во,%)	11 класса не было	0	0
Доля выпускников, преодолевших минимальные пороги с минимальным запасом (1-2 балла) (кол-во,%)	11 класса не было	0	0
Доля выпускников, преодолевших с запасом 1-2 балла границу, соответствующую высокому уровню (кол-во,%) 2019 год: отметка «5» на ВПР, ОГЭ, 80 баллов на ЕГЭ.	<p>ВПР: 4 класс 11 чел /26% - математика 1 чел / 2% -русский язык 1 чел /2% -окр.мир</p> <p>5 класс: 2чел/ 6% -математика 1 чел /3% -русский язык 2 чел/ 6% - биология</p> <p>6 класс: 3 чел/13% - география 1 чел / 5% - обществознание</p> <p>7 класс: 4 чел /14%- математика</p> <p>10 класс: 1 чел /7% - география 10 класс</p> <p>ОГЭ - 9 класс 8 чел /33%- Русский язык 2 чел/10% - География</p> <p>ЕГЭ: 11 класс- выпускного класса не было</p>	<p>ВПР: осень 2020 4 класс 9 чел/ 18% -математика</p> <p>5 класс: 1 чел / 3% - математика 3 чел / 7% - история</p> <p>6 класс: 1 чел/5% - русский язык 1 чел / 5% - математика 2 чел / 8% - обществознание</p> <p>7 класс: 1 чел /5%- математика 5 чел /22% - физика</p> <p>ОГЭ - 9 класс 8 чел /33%- Русский язык 2 чел/10% - География</p> <p>ЕГЭ: 1 чел.7 % - литература</p>	<p>ВПР: 4 класс 7 чел/ 17% -математика 4 чел/ 9% -русский язык 5 чел/ 11% -окр.мир</p> <p>5 класс: 4 чел / 9% - русский язык 2 чел/ 4% -математика 2 чел/ 5% -биология 4 чел/ 9% -история</p> <p>6 класс: 5 чел / 12% - математика 3 чел/11% - биология 2 чел / 7% - обществознание</p> <p>7 класс: 3 чел / 14% - математика 3 чел / 14% - английский язык 3 чел / 14% - биология 3 чел /14% - география 1 чел / 4% - обществознание 3 чел / 14% - физика</p> <p>8 класс: 2 чел /10% - история 5 чел /22% - физика</p> <p>ОГЭ - 9 класс 8 чел /33%- Русский язык 2 чел/10% - География</p>
Результаты мониторингов: региональный, муниципальный уровень			
Результаты мониторингов:	Класс: 8 Учебный предмет: англ-	Класс:8 Учебный предмет: биоло-	Класс: 6 Учебный предмет: история

<p>региональный, муниципальный уровень</p>	<p>английский язык (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):52 Качество (%): 19 Учебный предмет: география (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):84 Качество (%): 33</p> <p>Учебный предмет: физика (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):68 Качество (%): 21</p> <p>Класс:9 Учебный предмет: математика (КПИ) Результат: Успеваемость (%):81 Качество (%): 30</p> <p>Учебный предмет: русский язык (КПИ) Результат: Успеваемость (%):94 Качество (%): 43</p> <p>Учебный предмет: английский язык (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p>Учебный предмет: география (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):83 Качество (%): 48</p> <p>Учебный предмет: химия (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p>Класс: 10 Учебный предмет: английский язык (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 0</p> <p>Учебный предмет: русский язык (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):60 Качество (%): 0</p>	<p>география (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):95 Качество (%): 52</p> <p>Класс:10 Учебный предмет: биология (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 75</p>	<p>(рег.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 54</p> <p>Учебный предмет: математика(рег.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%):67</p> <p>Учебный предмет: русский язык (рег.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 49</p> <p>Класс:7 Учебный предмет: русский язык (рег.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 55</p> <p>Класс: 8 Учебный предмет: география (рег.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 27</p> <p>Класс: 9 Учебный предмет: математика (КПИ) Результат: Успеваемость (%): 92 Качество (%): 50</p> <p>Учебный предмет: русский язык (КПИ) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 88</p> <p>Учебный предмет: биология (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 0</p> <p>Учебный предмет: биология (ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p>Учебный предмет: английский (ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p>Учебный предмет: география</p>
--	---	---	--

	<p>Учебный предмет: география (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):85 Качество (%): 46</p> <p>Учебный предмет: физика (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):73 Качество (%): 36</p>		<p>(ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 91</p> <p>Учебный предмет: информатика и ИКТ (ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p>Учебный предмет: история (ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 0</p> <p>Учебный предмет: обществознание (ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p>Учебный предмет: физика (ИТОГОВАЯ К/Р) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p> <p><u>Класс:11</u> Учебный предмет: биология (мун.уровень) Результат: Успеваемость (%):100 Качество (%): 100</p>
Доля обучающихся по образовательным программам начального общего образования в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников	16 чел/ 36%	22 чел/ 42%	17 чел/32%
Доля обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, принявших участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников от общего чис-	73 чел/38%	91 чел/ 46%	100 чел/ 49 %

ла обучающихся по данным образовательным программам			
Ликвидация академической задолженности		2 человека имеющих академическую задолженность (Коваленко И.-6 класс, Тарасова В.- 8 класс). Не ликвидировали задолженности в установленные сроки, оставлены на повторное обучение по заявлению родителей.	1 чел. (Астанин К.,7 класс) условно переведен в следующий класс (русский язык, английский язык) Оставленных на повторный курс обучения нет
Качество условий организации образовательной деятельности			
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Доля педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию	38%	30%	37%
Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию	21%	22%	20%
Доля педагогов, аттестованных на соответствие занимаемой должности в соответствии с требованиями законодательства об образовании	21%	19%	31%
Результативность участия педагогов в конкурсах и т.д.:			
муниципальный уровень	1 чел- финалист конкурса “Учитель года”	1 чел. победитель районного конкурса «Лучший учебный кабинет в условиях введения ФГОС ООО»	2 чел. - финалисты конкурса «Учитель года»
региональный уровень	0	0	2 чел – участника конкурс инновационных проектов в рамках областного Форума педагогических идей и инновационных проектов.
федеральный уровень	1 чел. - грамота (Всероссийский конкурс исторических исследовательских работ старшеклассников «Человек в истории. Россия – XX века»)	1 чел – победитель (XIII Международный педагогический конкурс «В поисках результативности») 1 чел. – победитель Всероссийского конкурса «ФГОС класс»	1 чел. – наставник победителя суперфинала Всероссийского конкурса «Большая перемена»

Наличие в штатном расписании (или на иных основаниях) организации должностей педагогических работников с учетом реализуемых образовательных программ	имеется	имеется	имеется
Наличие в ОО эффективных показателей деятельности педагогов (указать какие)	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты независимой оценки качества образования (ВПр/ГИА) - Достижения обучающихся в олимпиадно-конкурсном движении - Работа с неуспевающими и слабоуспевающими детьми по предмету в целях ликвидации пробелов в знаниях - Проектная деятельность обучающихся, участие в научно-практической конференции - Участие педагогов в работе творческих групп, ШМО - Участие педагога в районных олимпиадных комиссиях - Повышение квалификации учителя в области повышения результатов образования - Организация мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (ведение портфелей достижение обучающихся, психологические мониторинги, мониторинг воспитанности и др.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты независимой оценки качества образования (ВПр/ГИА) - Достижения обучающихся в олимпиадно-конкурсном движении - Работа с неуспевающими и слабоуспевающими детьми по предмету в целях ликвидации пробелов в знаниях - Проектная деятельность обучающихся, участие в научно-практической конференции - Участие педагогов в работе творческих групп, ШМО - Участие педагога в районных олимпиадных комиссиях - Повышение квалификации учителя в области повышения результатов образования - Организация мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (ведение портфелей достижение обучающихся, психологические мониторинги, мониторинг воспитанности и др.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты независимой оценки качества образования (ВПр/ГИА) - Достижения обучающихся в олимпиадно-конкурсном движении - Работа с неуспевающими и слабоуспевающими детьми по предмету в целях ликвидации пробелов в знаниях - Проектная деятельность обучающихся, участие в научно-практической конференции - Участие педагогов в работе творческих групп, ШМО - Участие педагога в районных олимпиадных комиссиях - Повышение квалификации учителя в области повышения результатов образования - Организация мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (ведение портфелей достижение обучающихся, психологические мониторинги, мониторинг воспитанности и др.)
Качество образовательной деятельности			
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Доля педагогов, внедряющих в практику преподавания эффективные педагогические технологии (проектную,	26%	30%	30%

исследовательскую, творческую деятельность и т.д.)			
Удовлетворенность педагогов системой методической работы в образовательной организации	76%	82%	84%
Доля педагогов, повысивших уровень профессиональных компетенций в области выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся	30%	32%	25%
Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) системой работы по выявлению, поддержке и развитию обучающихся, проявивших выдающиеся способности	50%	52%	64%
Доля обучающихся образовательной организации, охваченных дополнительным образованием с учетом их запросов.	0	0	40%
Доля курсов по выбору профориентационной направленности от общего количества курсов по выбору в 10-11 классах	100%	100%	100%
Доля обучающихся, для которых реализованы индивидуальные образователь-	0	100% (14 человек 11 класса)	100% (13 человек 11 класса)

ные маршруты профессионального самоопределения			
Доля обучающихся, прошедших профориентационное тестирование	100% (8-11 классы)	100% (8-11 классы)	100% (8-11 классы)
Доля обучающихся, участвующих в проекте «Проектория»	100% (8-11 классы)	100% (8-11 классы)	100% (8-11 классы)
Доля обучающихся, участвующих в проекте «Билет в будущее»	100% (8-11 классы)	100% (8-11 классы)	100% (8-11 классы)
Доля выпускников 9,11 классов, которые продолжили обучение в СПО или ВУЗе в соответствии с выбранной в процессе обучения в школе профессией	<p>9 класс- 58% СПО и другие ОО, 42% - 10 класс своей школы</p> <p>11 класс – не было выпускного класса</p> <p>Поселение находится на границе с СПб, транспортная доступность и количество учебных заведений СПО являются для родителей приоритетом при выборе учебного заведения.</p>	<p>9 класс- 89 % СПО 14%- 10 класс в другом ОО 8%- не трудоустроены (2 чел: учащиеся с умственной отсталостью)</p> <p>11 класс-21% СПО 79% - ВУЗы СПб</p> <p>Поселение находится на границе с СПб, транспортная доступность и количество учебных заведений СПО являются для родителей приоритетом при выборе учебного заведения.</p>	<p>ПРЕДВАРИТЕЛЬНО:</p> <p>9 класс 57% -10 класс своей школы 4% (1 чел)- 10 класс другой ОО 39% - СПО другого региона</p> <p>11 класс 100% -ВУЗы СПб</p> <p>Поселение находится на границе с СПб, транспортная доступность и количество учебных заведений СПО являются для родителей приоритетом при выборе учебного заведения.</p>
Доля выпускников 9 класса, которые продолжили обучение в региональной системе образования	<p>продолжили обучение в 10 классе ОО ЛО: 54%</p> <p>продолжили обучение в 10 классе ОО другого региона: 0%</p> <p>поступили в СПО ЛО: 0%</p> <p>поступила в СПО другого региона: 46%</p> <p>Поселение находится на границе с СПб, транспортная доступность и количество учебных заведений СПО являются для родителей приоритетом при выборе учебного заведения.</p>	<p>продолжили обучение в 10 классе ОО ЛО: 0%</p> <p>продолжили обучение в 10 классе ОО другого региона: 14% (5 чел)</p> <p>поступили в СПО ЛО: 8%</p> <p>поступила в СПО другого региона:78%</p> <p>Поселение находится на границе с СПб, транспортная доступность и количество учебных заведений СПО являются для родителей приоритетом при выборе учебного заведения.</p>	<p>ПРЕДВАРИТЕЛЬНО</p> <p>продолжат обучение в 10 классе ОО ЛО: 57%</p> <p>продолжили обучение в 10 классе ОО другого региона: 4%</p> <p>поступают в СПО ЛО: 0%</p> <p>поступают в СПО другого региона: 39%</p> <p>11 класс поступают в ВУЗы -100%</p> <p>Поселение находится на границе с СПб, транспортная доступность и количество учебных заведений СПО являются для родителей приоритетом при выборе учебного заведения.</p>
Наличие в ОО индивидуальных планов: по сопровождению обучающихся, проявивших	29%	54%	56%

выдающиеся способности (%),			
по медицинским показателям (%),	1,3% (5 чел)	2% (9 чел)	1,5% (7 чел)
по ликвидации академической задолженности (%)	0	0,4% (2 чел)	0,2% (1 чел)
Доля обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью	100%	100%	100%
В образовательной организации при организации внеурочной деятельности используются дополнительные общеразвивающие программы	соответствует	соответствует	соответствует
Доля педагогов, повысивших уровень профессиональных компетенций по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся (%)	0	78% классных руководителей, 44% от общего количества педагогов	5% классных руководителей, 2% от общего количества педагогов
Доля обучающихся, вовлеченных в волонтерскую деятельность (%)	0	0	5%
Доля обучающихся, принявших участие/победивших в конкурсах социально – гуманитарной и воспитательной направленности (%)	46%/29%	54%/30%	56%/30%
Наличие в штатном расписании образовательной организации должностей	социальный педагог	социальный педагог	социальный педагог, педагог-организатор

специалистов в области воспитания: социальный педагог, старший вожатый, педагог-организатор, воспитатель, старший воспитатель, педагог-библиотекарь, тьютор			
В образовательной организации имеются дифференцированные рабочие программы по учебному предмету «Физическая культура» (с учетом групп здоровья обучающихся)	имеется	имеется	имеется
Степень удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых услуг в образовательной организации.	50%	52%	64%
Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых услуг в образовательной организации.	59%	60%	62%
Степень удовлетворенности педагогов условиями организации образовательного процесса в образовательной организации.	48%	50%	52%

Для повышение уровня квалификации педагогических кадров и выявления профессиональных дефицитов было проведено анкетирование учителей МКОУ Федоровская СОШ»

Из 37 педагогов МКОУ «Федоровская СОШ» приняли участие в анкетировании 37 педагогов. В ходе анкетирования были выявлены педагоги, имеющие дефициты по отдельным аспектам педагогической деяте-

сти:

Аспект педагогической деятельности	Степень затруднения			
	Очень сильно	Сильно	Средне	Почти не затрудняются
	чел	чел	чел	чел
1. Тематическое планирование	0	1	6	14
2. Поурочное планирование	0	1	7	14
3. Планирование самообразования и повышения педагогического мастерства	3	2	11	5
4. Овладение содержанием новых программ и учебников	0	3	9	8
5. Умение поставить цель на урок	0	0	10	10
6. Умение обработать содержание материала к уроку в соответствии с поставленной целью	0	3	9	10
7. Использование разнообразных форм работы на уроке	1	3	10	6
8. Проведение практических работ, предусмотренных программой	0	0	10	10
9. Осуществление дифференцированного подхода к обучению	1	6	10	5
10. Развитие интереса к учению	0	5	13	4
11. Использование межпредметных связей	2	3	13	3
12. Обеспечение разумной дисциплины на уроке	2	2	9	9
13. Умение оценить результат урока согласно поставленной цели	0	0	11	9
14. Учет и оценка знаний, умений и навыков учащихся	0	3	10	10
15. Выявление типичных причин неуспеваемости	1	2	10	8
16. Внедрение передового опыта	2	5	10	1

17. Организация вне-классной работы по предмету	2	4	7	9
---	---	---	---	---

Среди педагогов больше всего затруднений испытывают молодые педагоги, стаж работы которых от 0 до 2-х лет.

Наиболее проблемными для педагогов являются следующие аспекты педагогической деятельности:

- планирование самообразования и повышения педагогического мастерства;
- осуществление дифференцированного подхода к обучению;
- использование межпредметных связей;
- внедрение передового опыта;
- организация внеклассной работы по предмету.

По мнению педагогов, повышению педагогического мастерства способствуют следующие формы методической работы:

- посещение курсов - 16;
- проведение обучающих мастер-классов - 19;
- участие в работе семинаров-практикумов - 11;
- участие в работе круглых столов - 6;
- работа по самообразованию - 21;
- педагогические мастерские - 16;
- другое (посещение уроков коллег) – 3

В ходе проведенных исследований МКОУ «Федоровская СОШ» наряду с несколькими другими школами Тосненского района Ленинградской области отнесена к школам с низкими результатами подготовки обучающихся.

В основе неуспеха МКОУ «Федоровская СОШ» находится комплекс причин, связанных с условиями внешней по отношению к конкретной школе среды и ее внутренней среды.

Основными причинами неуспеха школы, связанными с внутренними условиями, являются следующие:

1. Особенности обучающихся:

- недостаточная мотивация обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение качественного образования
- недостаточная профессиональная ориентированность старшеклассников, и, как следствие, необоснованный выбор частью выпускников учебных предметов на итоговую аттестацию

2. Формальный подход к проектированию и реализации образовательных программ:

2.1. Формальный подход к проектированию планируемых образовательных результатов:

- формальный подход к проектированию основных и дополнительных образовательных программ, в т.ч. в части проектирования планируемых образовательных результатов;
- формальный подход к проектированию рабочих программ дисциплин, курсов, модулей урочной и внеурочной деятельности, в т.ч. в части проектирования планируемых образовательных результатов;
- формальный подход к проектированию конкретных уроков, учебных занятий, в т.ч. в части проектирования планируемых образовательных результатов;
- слабая взаимосвязь планируемых образовательных результатов, сформулированных в образовательных программах на момент завершения обучающимися уровня образования, с планируемыми образовательными результатами на конец учебного года, раздела, темы урока.

2.2. Проблемы оценки достижения образовательных результатов:

- отсутствие системных мер на школьном уровне по выявлению и оценке достижения

планируемых образовательных результатов, демонстрирующих освоение образовательных программ (в дополнение к исследованиям на федеральном, региональном и муниципальном уровнях);

- формальная оценка образовательных результатов учителями, недостаточное владение ими технологией формирующего оценивания.

2.3. Недостаточная профессиональная готовность кадров к реализации образовательных программ:

- недостаточная мотивация кадров к использованию дифференцированного и индивидуального подходов к образованию (в т.ч. в работе с одаренными, талантливыми детьми, слабоуспевающими учениками, с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами и пр.);

- недостаточное владение педагогическими технологиями, соответствующими методологии ФГОС общего образования (системно-деятельностному подходу) - педагогическое консультирование, метод проектов, исследовательская деятельность и пр.

3. Недостаточные условия осуществления образовательной деятельности (недостаточные материальные, финансовые, методические, информационные, кадровые, учебные ресурсы).

Эффективность реализации основных и дополнительных образовательных программ напрямую зависит от их ресурсного обеспечения, в т.ч. числе от готовности кадров к решению профессиональных задач, стоящих перед школой в настоящее время.

Профессиональная готовность кадров к эффективной профессиональной деятельности включает следующие компоненты:

- мотивационный компонент профессиональной готовности (хочу);
- когнитивный компонент профессиональной готовности (знаю);
- технологический компонент профессиональной готовности (умею).

Готовность кадров к решению профессиональных задач – величина непостоянная: педагог может быть готов к решению одних задач и при этом одновременно испытывать профессиональные дефициты (затруднения) при решении других.

С целью выявления профессиональных дефицитов педагогов школы было проведено специальное исследование, в котором приняли участие 21 человек (см. Приложение 1).

В результате исследования выявлены профессиональные дефициты учителей, даны рекомендации по их профессиональному развитию.

Выявленные профессиональные дефициты явились основанием для планирования профессионального развития педагогов, необходимого для перевода школы в эффективный режим работы.

4. Формальный подход при использовании в управлении программно-целевого и проектного подходов:

4.1. Формальный подход к проектированию программы развития школы;

4.2. Недостаточная взаимосвязь между образовательными программами, которая реализует школа (нацеленными на достижение образовательных результатов), и программой развития (нацеленной на создание условий для реализации образовательных программ);

4.3. Планирование и организация научно-методической работы в школе без персонафицированной информации о профессиональных дефицитах каждого педагога, полученной в результате диагностики.

2.3. Обоснование целей и задач Программы

Об эффективности работы школы можно судить по тому, насколько успешно она оказывает поддержку своим «слабым элементам» – обучающимся, педагогам, – компенсируя существующее неравенство и дефициты образовательных и иных ресурсов.

Такая поддержка должна осуществляться адресно на основе комплексного анализа факторов, обуславливающих низкие результаты подготовки обучающихся.

Оказанию адресной помощи будет способствовать *школьная модель перевода МКОУ*

«Федоровская СОШ» в эффективный режим работы с учетом особенностей ее функционирования и развития.

Важным условием предупреждения и устранения профессиональных дефицитов педагогов будет *разработка и реализация школьной модели учительского роста.*

В ходе Программы планируется организация сетевого взаимодействия образовательных организаций, что позволит восполнить недостающие ресурсы школы для создания доступной образовательной среды для всех участников образовательных отношений.

Цель Программы: создать условия для перевода МКОУ «Федоровская СОШ» в эффективный режим работы.

На достижение данной Цели будет направлено решение следующих задач.

Задачи Программы.

1. Создать нормативные и организационные условия для перевода школы в эффективный режим работы;
2. Осуществлять адресную поддержку педагогов, испытывающих профессиональные дефициты;
3. Организовать научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы;
4. Организовать мониторинг результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе

4. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа реализуется в 3 этапа:

1. Подготовительный этап: январь 2022 г. - август 2022 г.
2. Основной этап: сентябрь 2022 г. - июнь 2024 г.
3. Заключительный этап: июль 2024 г. – август 2024 г.

5. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ (СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ)

Направления реализации Программы определяются ее целью и совокупностью целесообразных задач.

Реализация Программы будет осуществляться по следующим направлениям:

Направление 1. Создание нормативных и организационных условий для перевода школы в эффективный режим работы;

Направление 2. Осуществление адресной поддержки педагогов, имеющих профессиональные дефициты;

Направление 3. Научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы;

Направление 4. Организация мониторинга результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Результаты исполнения
1	Направление 1. Создание нормативных и организационных условий для перевода школы в эффективный режим работы			
1.1	Создание рабочей группы	Сентябрь 2022	Зам по УВР	Приказ о создании рабочей группы по переводу школы в эффективный режим развития
1.2	Учет руководителем показателей, характеризующих результативность перехода школы в эффективный режим работы, включенных в его эффективный контракт	2022 год	Директор	Аналитическая справка
1.3	Разработка нормативно-правовой базы для сетевого взаимодействия школы с другими образовательными организациями	Сентябрь-октябрь	Зам по УВР	Нормативно-правовое обеспечение сетевого взаимодействия школы
1.4	Разработка модели перевода школы в эффективный режим работы	Сентябрь 2022	Зам по УВР	Модель перевода школы в эффективный режим работы
1.5	Разработка школьной модели учительского роста	Октябрь 2022	Зам по УВР	Повышение эффективности методической работы (План повышения курсовой подготовки)
1.6	Разработка школьной модели персонифицированного профессионального развития руководителей и педагогов	Сентябрь-октябрь	Зам по УВР	Предупреждение и устранение профессиональных дефицитов руководителей и педагогов школы (План повышения курсовой подготовки администрации)
1.7	Участие в межшкольных педагогических советах по вопросам перевода школ в эффективный режим работы	2020-2024	Зам по УВР	Аналитическая справка
2	Направление 2. Осуществление адресной поддержки педагогов, имеющих профессиональные дефициты			
2.1	Организация работы школьной команды по разработке программы перевода школы в эффективный режим работы	Сентябрь-октябрь	Зам по УВР	Наличие программы перевода школы в эффективный режим работы
2.2	Организация консультирования школьной команды по актуальным вопросам перевода школы в эффективный режим работы (групповые, индивидуальные, тематические, очные, дистанционные и др. формы)	регулярно	Методический кабинет	Консультации

2.3	Организация работы школьной команды по проектированию программы развития (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022 год	Зам по УВР	Направленность программы развития на создание условий реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС
2.4	Организация работы школьных команд по проектированию образовательных программ (в т.ч. по вопросам проектирования рабочих программ дисциплин, курсов, модулей урочной и внеурочной деятельности) (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	2022-2023	Зам по УВР	Рабочие программы по предметам в соответствии с обновленным ФГОС
2.5	Организация консультирования учителей школы по вопросам оценки образовательных результатов (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	В течение всего времени	Зам по УВР	Индивидуальные консультации
2.6	Организация консультирования учителей школы по вопросам построения образовательной практики на основе индивидуального и дифференцированного подходов	В течение всего времени	Зам по УВР	Индивидуальные консультации
2.7	Организация консультирования учителей школы по вопросу использования эффективных педагогических технологий (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	В течение всего времени	Зам по УВР	Семинары-практикумы
2.8	Организация консультирования учителей школы по вопросам повышения эффективности современного урока (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	В течение всего времени	Зам по УВР	Посещение уроков, аналитические справки
2.9	Организация консультирования учителей и др. специалистов школы по вопросам повышения эффективности внеурочной деятельности (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	В течение всего времени	Зам по УВР	Повышение эффективности внеурочной деятельности, ее направленности на достижение образовательных результатов
2.10	Создание условий для привлечения преподавателей профессиональных организаций для проведения семинаров, практикумов, консультаций, направленных на развитие предметных компетенций учителей школы	В течение всего времени	Зам по УВР	Развитие предметных компетенций учителей

	(в т.ч. с использованием дистанционных технологий)			
2.11	Создание условия для привлечения преподавателей профессиональных организаций и студентов в качестве педагогов дополнительного образования, консультантов, репетиторов обучающихся школы (в т.ч. с использованием дистанционных технологий)	В течение всего времени	Администрация школы	Повышение уровня подготовки обучающихся, уровня их удовлетворенности образовательными услугами
3	Направление 3. Научно-методическое сопровождение деятельности педагогического коллектива по переводу школы в эффективный режим работы			
3.1	Организация обучения школьных команд проектированию эффективной программы развития, направленных на создание условий для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС	2022-2023	Зам по УВР	Семинар
3.2	Организация обучения школьных команд проектированию образовательных программ (в т.ч. проектированию рабочих программ дисциплин, курсов, модулей урочной и внеурочной деятельности)	2022-2024	Зам по УВР	Семинары, практикумы
3.3	Организация обучения учителей способам оценки образовательных результатов	В течение всего срока	Зам по УВР	Педагогический совет, протокол
3.4	Организация обучения учителей построению образовательной практики на основе индивидуального и дифференцированного подходов	В течение всего срока	Зам по УВР	Педагогический совет, протокол
3.5	Организация обучения учителей использованию эффективных педагогических технологий (педагогическое консультирование, формирующее оценивание, технология портфолио, метод проектов, учебно-исследовательская деятельность, метод проектов и пр.)	В течение всего срока	Зам по УВР	Педагогический совет, протокол
3.6	Организация обучения учителей проектированию современности урока	В течение всего срока		Практические занятия, взаимопосещение уроков
3.7	Обучение учителей школы эффективной внеурочной деятельности	В течение всего срока		Практические занятия, взаимопосещение внеурочных занятий
3.8	Информирование учителей и других специалистов	В течение всего	Зам по УВР	Информационный стенд

	школы об актуальных курсах повышения квалификации в организациях дополнительного профессионального образования (темы, сроки, режим обучения, организация)	срока		
3.9	Обучение на курсах повышения квалификации для руководителей ШНРП и ШНСУ на базе района	В течение всего срока	Директор школы	100% прохождение КПК по обновленным ФГОС
3.10	Обучение на курсах повышения квалификации для заместителей руководителей ШНРП и ШНСУ на базе района	В течение всего срока	Зам по УВР	100% прохождение КПК по обновленным ФГОС
3.11	Организация обучения педагогов школы на курсах повышения квалификации для педагогов ШНРП и ШНСУ на базе района	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	100% прохождение КПК по обновленным ФГОС
3.12	Проведение семинаров, вебинаров (проблемных, проектировочных, экспертных и др.) по актуальным вопросам перевода школы в эффективный режим работы	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Справка по проведенным мероприятиям
3.13	Организация наставничества	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Отчет о проведенной работе
3.14	Организация подготовки наставников к сопровождению педагогов с профессиональными дефицитами (на курсах повышения квалификации, семинарах и пр.)	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Обеспечение готовности наставников к эффективной деятельности по сопровождению педагогов с профессиональными дефицитами
3.15	Организация профессионального взаимодействия руководителя, заместителей руководителя, наставников школы с руководителями, заместителями, наставниками других школ (проблемные группы, круглые столы, дискуссионные площадки и др.)	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	План работы
3.16	Организация профессионального взаимодействия учителей (методические объединения, проблемные группы, творческие лаборатории, мастерские и пр.) с учителями других школ	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Протоколы заседания ШМО
3.17	Информирование и консультирование педагогов школы по вопросам участия в профессиональных	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Наличие у педагогов информации о профессиональных кон-

	конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней (в т.ч. дистанционных)			курсах, повышение их мотивации для участия
3.18	Информирование и консультирование педагогов школы по вопросам участия обучающихся в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней (в т.ч. и дистанционных)	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Наличие у педагогов информации о конкурсах для обучающихся, повышение их мотивации для участия
3.19	Формирование банка материалов продуктивного профессионального опыта (управленческого и педагогического)	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Банк материалов
3.20	Создание аннотированного указателя носителей продуктивного профессионального (управленческого и педагогического) опыта	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Расширение профессионального информационного поля для поиска консультантов, наставников, разработчиков, экспертов и пр.
3.21	Организация диссеминации продуктивного профессионального опыта	В течение всего срока	Зам по УВР, педагоги школы	Создание условий для обмена профессиональным опытом
4	Направление 4. Организация мониторинга результатов подготовки обучающихся и условий осуществления образовательной деятельности в школе			
4.1	Анализ результатов подготовки обучающихся в школе, выявление их образовательных дефицитов	2022	Зам по УВР, педагоги школы	Справка
4.2	Анализ условий осуществления образовательной деятельности в школе, выявление ресурсных дефицитов	2022	Зам по УВР, педагоги школы	Справка
4.3	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования (Всероссийские проверочные работы, диагностические работы)	В течение всего срока программы	Зам по УВР, педагоги школы	Анализ ВПР, ДКР
4.4	Участие в независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности	В течение всего срока программы	Зам по УВР, педагоги школы	Анкетирование
4.5	Экспертиза и самооценка основных образовательных программ (в части планируемых образовательных результатов)	2022	Рабочая группа, Зам по УВР	Отчет о самообследовании
4.6	Проведение экспертизы и самооценки программы перевода школы в эффективный режим развития в	2022	Рабочая группа, Зам по УВР	Аналитическая справка

	соответствии			
4.7	Выявление и анализ профессиональных дефицитов руководителя школы (на основе профессионального стандарта руководителя)	2022		Справка
4.8	Выявление и анализ профессиональных дефицитов заместителей руководителя школы	2022		Справка
4.9	Выявление и анализ профессиональных дефицитов учителей школы (на основе профессионального стандарта педагога)	2022	Рабочая группа, Зам по УВР	Справка
4.10	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг школой	ежегодно	Зам по ВР	Анкетирование
4.11	Изучение удовлетворенности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) условиями осуществления образовательной деятельности	ежегодно	Зам по ВР	Анкетирование
4.12	Организация мониторинга результативности деятельности школы по переводу в эффективный режим работы	ежегодно	Зам по ВР	Мониторинг

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Финансирование Программы осуществляется в рамках средств нормативно-бюджетного финансирования.

2. Реализация Программы предполагает использование сетевых ресурсов.

Для этого будет разработана нормативно-правовая база сетевого взаимодействия образовательных организаций, в соответствии с которой будут организованы (созданы):

- развитая открытая информационная образовательная среда школы, доступная для всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей)) и предоставляющая возможность удовлетворить образовательные запросы каждого обучающегося, в т.ч. используя дистанционные образовательные технологии и электронные образовательные ресурсы;

- сетевое взаимодействие образовательных организаций по вопросам выполнения практической части образовательных программ, в т.ч. для организации профильного обучения и реализации индивидуальных учебных планов;

- транспортное обеспечение сетевого взаимодействия школы в ходе реализации основных образовательных программ.

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

№ п/п	Показатель	Индикаторы	Фактическое значение, 2021 год	Прогнозное значение		
				2022 год	2023 год	2024 год
1	Результаты подготовки обучающихся	Доля обучающихся, не справившихся с ВПР	2%	2%	1%	0%
		Доля обучающихся, получивших по итогам ГИА по обязательным предметам количество баллов ниже установленного минимума	0%	0%	0%	0%
		Доля обучающихся, получивших по итогам ЕГЭ по обязательным предметам количество баллов ниже установленного минимума	0%	0%	0%	0%
2	Прохождение членами администрации и педагогами школы курсов повышения квалификации	Доля членов администрации (руководителя и заместителей), прошедших курсовую подготовку	100%	100%	100%	100%
		Доля педагогов, прошедших курсовую подготовку	89%	94%	98%	100%
3	Персонифицированное профессиональное развитие членов администрации и педагогов	Доля членов администрации (руководителя и заместителей), осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов	68%	72%	78%	100%
		Доля педагогов, осуществляющих персонифицированное профессиональное развитие на основе выявленных профессиональных дефицитов	72%	78%	86-90%	100%
4	Удовлетворенность участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) качеством предоставляемых школой	Удовлетворенность обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг	84%	86%	82-84%	95-100%
		Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых образовательных услуг	76%	80%	82-84%	95-100%
		Удовлетворенность педагогов качеством предоставляемых образовательных услуг	87%	88-89%	90%	100%

	образовательных ус- луг					
--	----------------------------	--	--	--	--	--

7. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММЫ

Результативность Программы будет оцениваться на основе оценки ожидаемых результатов ее реализации по заданным показателям и индикаторам.

Эффективность Программы будет подтверждена при выполнении следующих условий:

- ожидаемые результаты достигнуты в полном объеме (отклонения незначительны);
- ожидаемые результаты достигнуты за определенный Программой срок (не потребовалось дополнительное время);
- достижение ожидаемых результатов достигнуто за счет перераспределения кадровых, материально-технических, финансовых и других видов ресурсов (привлечение дополнительных ресурсов незначительно), за счет привлечения ресурсов сети образовательных организаций Гosenского района Ленинградской области.

8. УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

1. Основными подходами к разработке и реализации Программы являются следующие:

- *целевой подход*: совокупность направлений и мероприятий Программы направлена на решение поставленных задач, а, следовательно, на достижение ее цели;

- *управление по результатам*: Программа является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений на основании выявленных промежуточных результатов ее реализации;

- *ресурсный подход*: в ходе реализации Программы запланировано сетевое взаимодействие образовательных организаций, направленное на повышение ресурсного обеспечения образовательных программ (учебно-методическое, материально-техническое, кадровое и др.);

2. Исполнителями Программы являются Педагогический коллектив школы, обучающиеся, их родители (законные представители).

3. Администрация школы несет ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы.

4. Часть мероприятий Программы будет реализована совместно с образовательными организациями Тосненского района Ленинградской области и при поддержке Комитета образования.

5. Управление Программой осуществляет администрация школы.

6. Мероприятия Программы конкретизируются в годовых планах работы школы по ее переводу в эффективный режим работы.

7. Качественная оценка реализации Программы проводится педагогическим советом на основании отчета координационного совета.

8. Контроль за реализацией Программы осуществляется на административных совещаниях.

**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
“Федоровская средняя общеобразовательной школа**

Утверждено
приказом по школе
от 18.02.2022 № 18

План повышения качества образования 2021-2022 учебный год

Цель: Повышение качества образования в МКОУ Федоровская СОШ

Задачи: 1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образованием на основе разработанного плана.

2. Повышение эффективности урока, развитие интеллектуальных способностей учащихся через использование информационно-коммуникационных технологий с сочетанием с освоением наиболее рациональных методик обучения.

3. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся через активное и эффективное участие в школьных, муниципальных, региональных олимпиадах, конкурсах, проектах.

4. Достижение качества образования обучающихся не ниже чем по Тосненскому району.

5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.

План состоит из следующих разделов:

1. Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.

2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.

3. Работа с учащимися по повышению качества знаний.

4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

План повышения качества образования

2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года	Учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы.

2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Индивидуальная работа с группой риска
3.	Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Соц.педагог	Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическая поддержка	Планы работ соц.педагога. педагога-психолога
4.	Работа логопеда с учащимися 1-4 классов, испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций	Логопед	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	План работы логопеда
5.	Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, Рук МО зам. директора	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	совещания при зам.директора
6.	Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР	Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного плана школы.	Совещание при директоре

7.	Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДКР).	По мере необходимости	Зам. директора по УВР	Четкая и продуктивная работа учителей- предметников при организации участия учащихся в оценочных мероприятиях	Совещание при зам.директора по УВР
8.	Организация и проведение внешних оценочных процедур: - ГИА; - PISA - ВПР;	Май-июнь Октябрь-ноябрь Сентябрь-октябрь, апрель-май Сентябрь	Зам. директора по УВР	Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятия управленческих решений	Совещания при директоре Справки
9.	Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам. директора по УВР	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей.	Учебный план школы; Совещание при директоре
10.	Организация подготовки к ГИА-2022 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР	Успешная сдача экзаменационной сессии.	Совещание при директоре
11.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA, административные срезы)	В течение года	Администрация	Повышение качества преподавания предметов в 9-11 классах	Совещание при директоре

12.	Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Зам. директора классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов Публичный отчет
13.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители , администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок.	Протоколы заседаний
14.	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директор аучителя-предметники	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
15.	Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
16.	Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО	Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протоколы МО

17.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг попредметам; -учебные и внеучебные достижения обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение годаМай В течение годаВ течение года	Зам. директора	Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты, аналитические справки и т.п.
18.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам.директора по УВР	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
20.	Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УВР	Прочность усвоения знаний учащимися	ВШК

1. Работа с учителями школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
-------	-------------	--------------------------

Август	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка рабочих программ и дидактических материалов, презентаций на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период. -Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. 	<p>Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.</p>
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> -Знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами по подготовке детей к ГИА 2022 года (школьный сайт, онлайн-конференции). -Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. -Знакомство родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы. -Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 	<ul style="list-style-type: none"> - Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. -Разработка программы подготовки выпускников к ГИА. -Корректировка планов работы. Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися. -Адаптация учащихся к учебному труду. -Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний. -Повышение мотивации к обучению. -Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. -Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.

<p>Октябрь</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения». - Анализ результатов текущего контроля. -Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов. -Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации. -Внеурочная деятельность по предметам. -Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»). -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2022. 	<ul style="list-style-type: none"> -Повышение качества преподавания. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Развитие у детей метапредметных знаний. -Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. -Список учащихся, требующих особого внимания.
<p>Ноябрь</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад. -Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. -Подготовка проектно-исследовательских работ. -Ознакомление родителей с итогом 1 трим. 	<ul style="list-style-type: none"> -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. -Повышение качества преподавания. -Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения

	<ul style="list-style-type: none"> -Участие в профессиональных педагогических конкурсах. -Индивидуальная работа учителя-логопеда с обучающимися, испытывающими трудности в обучении. - Мониторинг образовательного процесса за Iчет 	<p>домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Сокращение числа учащихся, окончивших I трим. с одной «3» или «4».
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> -Проведение промежуточного контроля знаний. -Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2022. Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. 	<ul style="list-style-type: none"> -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. -Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе. -Активизация мотивации обучения.
Январь	<ul style="list-style-type: none"> - Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу. - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА. -Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. -Работа школьных методических объединений. - Мониторинг образовательного процесса за II чет. 	<ul style="list-style-type: none"> - Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников. -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. -Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе. -Совершенствование коммуникативных

		<p>и презентативных навыков.</p> <p>- Сокращение числа учащихся, окончивших II трим содной «3» или «4».</p>
Февраль	<p>- Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре «Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»</p> <p>-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022.</p> <p>-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.</p> <p>-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.</p> <p>-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.</p>	<p>- Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.</p> <p>-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.</p> <p>-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.</p> <p>-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.</p> <p>-Повышение качества преподавания.</p> <p>-Повышение качества преподавания молодыми специалистами.</p>
Март	<p>-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.</p> <p>-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.</p> <p>-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ).</p> <p>- Мониторинг образовательного процесса за 3 трим.</p>	<p>-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.</p> <p>-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.</p> <p>-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.</p> <p>-Корректировка программы подготовки к ГИА-2022.</p> <p>- Сокращение числа учащихся,</p>

		окончивших трим. содной «3» или «4».
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> -Педагогический совет - Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022. - Консультирование по вопросам ГИА. -Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическим объединениям. - Участие в организации и проведении Недели здоровья. 	<ul style="list-style-type: none"> -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2022. -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Развитие у детей социальных компетенций. -Возрастание престижа знаний в детском коллективе. -Активизация мотивации к обучению. -Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности.

Май	<ul style="list-style-type: none"> -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими. -Проведение итогового контроля знаний. -Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2022 (в том числе и психолого-педагогическая). - Консультирование по вопросам ГИА. -Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год. 	<ul style="list-style-type: none"> -Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. -Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации. -Четко организованная успешная годовая аттестация. -Психологическая готовность к сдаче ГИА. -Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. -Повышение качества проводимых уроков. -Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период.
Июнь	-Анализ результатов ГИА-2022.	<p>Успешность при сдаче выпускных экзаменов.</p> <p>Готовность обучающихся к новому 2022-2023 учебному году.</p>

3. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 класс	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил.	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 класс	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного выпуска.	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации за уровень НОО.
5 класс	Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную.	-Повышенное внимание к учащимся. -Сбор информации об испытываемых трудностях. -Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. -Создание ситуации успеха в учебе.	-Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе.

6 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в началеизучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация кучебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
7 класс	-Трудности, вызванные изучением новых предметов. -Снижение учебной мотивации.	-Организация щадящего режима в началеизучения школьных предметов. -Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др.	-Быстрая и безболезненная адаптация кучебе и новым предметам. -Повышение учебной мотивации.
8 класс	-Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. -Снижение престижа активной познавательной деятельности.	-Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими.	-Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	-Проблема успешной итоговой аттестации. - Проблема самоопределения.	- Организация планомерной подготовки к ГИА- 2022: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. - Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.	- Четкая и успешная сдача ГИА-2022. - Определение своей дальнейшей образовательной траектории.

10 класс	<p>-Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую.</p> <p>-Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО.</p> <p>- работа по профориентированию</p>	<p>-Повышенное внимание к учащимся.</p> <p>-Сбор информации об испытываемых трудностях.</p> <p>-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.</p> <p>-Создание ситуации успеха в учебе.</p> <p>- Организация предпрофильной подготовки: ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование.</p>	<p>-Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.</p> <p>-Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.</p> <p>-Качественное овладение знаниями.</p>
11 класс	<p>-Проблема успешной итоговой аттестации.</p>	<p>Организация планомерной подготовки к ГИА- 2022: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.</p>	<p>Четкая и успешная сдача ГИА-2022.</p>

2. Работа с родителями по повышению качества образования

Месяц	Проблема и её причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие условно переведенного учащегося	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу ликвидации задолженности .	Классный руководитель Учителя-предметники	Благоприятный результат ликвидации академической задолженности

Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий.	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями.	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебному году.
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок, ниже обычного уровня знаний.	Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий.	Классные руководители Учителя-предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок.
Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классное родительское собрание по этим проблемам.	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий.
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия.	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями.	Классные руководители Учителя-предметники	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной

				успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью.
Январь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок.	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых.
Февраль Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника.	Классные руководители Учителя-предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов.
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе.	Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей.	Администрация школы Учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся.
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2021 года	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год,

				организация помощи для родителей в проведении ГИА-2021.
--	--	--	--	---

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества общего образования
в МКОУ «Федоровская СОШ» на 2022-2023 учебный год**

Основания для разработки плана мероприятий: повышение качества образования через освоение и внедрение эффективных способов профессиональной деятельности педагогов МКОУ «Федоровская СОШ» и организацию конструктивного взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса (педагогами, учащимися, родителями).

Цели:

Повышение качества образования по всей школе.
Создание условий для удовлетворения потребностей личности в образовательной подготовке.
Совершенствование организации учебного процесса.
Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования.

Задачи:

Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.
Реализация формирующего оценивания.
Создать условия для успешного усвоения учащимися учебных программ.
Отбор педагогических технологий для организации учебного процесса и повышения мотивации у слабоуспевающих учеников.

№ п/п	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
Раздел 1. Анализ ситуации в образовательной организации			
1.1	Педагогические советы по анализу работы школы	В течение года	Зам по УВР Михайлова Е.В.
1.2	Заседания предметных школьных методических объединений по анализу деятельности за отчетный период	В течение года	Руководители ШМО Плешивцева Е.В., Петрова А.А., Барышникова О.В., Муродова А.А.
1.3	Заседания методического совета по анализу деятельности за отчетный период	В течение года	Председатель МС Михайлова Е.В.
1.4	Проведение мониторинга удовлетворенности качеством образования среди педагогов, обучающихся, родителей	В течение года	Зам по УВР Михайлова Е.В.
1.6	Отчетность на сайте школы (отчет о самообследовании)	В течение года	Зам по УВР Михайлова Е.В.
Ожидаемый результат: выявление существующих проблем в образовании в школе, подготовка предложений и планов по их устранению, удовлетворенность образовательными услугами до 100%.			
Раздел 2. Развитие кадрового потенциала			
2.1	Развитие кадрового потенциала школы: - работа по повышению квалификации педагогических кадров на базе ЛОИРО, ЛГУ им. А.С.Пушкина и пр.; - профессиональная переподготовка педагогических кадров для решения проблем кадрового дефицита; - работа по профориентации выпускных классов, направление на обучение в педагогические учебные заведения и привлечение их в дальнейшем к работе в школе;	В течение года	Администрация школы
2.2	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями по вопросам изменений в образовании, выполнения Указов Президента Российской Федерации, национальных проектов, экспериментальной и инновационной работы, проблемам образовательной политики в России, развития образовательной организации в 2022- 2023г	В течение года	Администрация школы
2.3	Обучение учителей современным методам и технологиям обучения и контроля знаний, мониторинговым и диагностическим методикам на методических семинарах	постоянно	Администрация школы

Ожидаемый результат: формирование педагогического коллектива творчески работающего, дающего качественное образование

Раздел 3. Мероприятия по повышению качества образования в школе

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат	Итоговый документ, выход
1.	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей)	учителя, классные руководители	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка	План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы
2.	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и испытывающими трудности в обучении	По результатам административных контрольных работ, в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	учителя, классные руководители	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов	Журнал индивидуальной работы
3.	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	в течение года	Учителя-логопеды, дефектологи, психологи, социальный педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе	План Работы ППК
4.	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в проектной и исследовательской работе и т.п	в течение года в соответствии с планом работы школы	зам. директора по УВР Михайлова Е.В., учителя	Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха	Производственное совещание
5.	Изучение образовательных потребностей учащихся и их родителей на новый 2022-2023 учебный год	Август (родительское собрание)	зам. директора по УВР Михайлова Е.В.	Эффективное использование часов учебного плана	Производственное совещание
6.	Организация и введение курсов по выбору обучающихся, соответствующих запросам учащихся и их родителей	в течение года	зам. директора по УВР Михайлова Е.В., учителя	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей	Учебный план, совещание при директоре
7.	Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-11 классов	в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-11 кл	зам. директора по УВР Михайлова Е.В., учителя	Результаты ГИА не ниже муниципального уровня	Совещание при директоре
8.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, ОГЭ)	в течение года	администрация	Повышение качества преподавания предметов	Совещание при директоре

9.	Организация родительского собрания по вопросам ФГОС, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9-11 классов	в течение года по плану	Зам. директора по УВР Михайлова Е.В., классные руководители	Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей	Пакет ознакомительных документов
10.	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями)	в течение года	классные руководители администрация	Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок	Протоколы заседаний
11.	Повышение компетенций педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	в течение года	Зам. директора по УВР Михайлова Е.В., учителя	Повышение качества преподавания предметов	План курсовой подготовки
12.	Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование)	в течение года	Зам. директора по УВР Михайлова Е.В., классные руководители	Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся	Линейки, презентации, награждения, сайт школы
13.	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса. Мониторинг западающих тем	август-сентябрь	Зам. директора по УВР Михайлова Е.В., руководители ШМО	Устранение пробелов в знаниях учащихся, эффективная организация итогового повторения	Педсовет, протокол ШМО
14.	Мониторинг и диагностика по следующим направлениям: -качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9кл; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения учащихся; - оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся - состояние здоровья учащихся	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение года май в течение года в течение года	Зам. директора по УВР Михайлова Е.В.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся	Сводные таблицы, диагностические карты аналитические справки и т.п.
15.	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	ноябрь	Педагог-организатор	Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся	Протокол педсовета
18.	Работа с электронными сервисами Учи.ру, РЭШ, Я-класс	В течение года	Учителя - предметники	Повышение мотивации учащихся	Повышение уровня сформированности функц. грамотности

19.	Участие в диагностических тренировочных тестированиях (ЕГЭ и ОГЭ) для обучающихся 9,11 классов	В течение года	Учителя - предметники	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Результаты диагностических работ
20.	Проведение пробного ОГЭ/ЕГЭ для обучающихся 9 класса по математике; по русскому языку; по предметам по выбору	По графику	зам. директора по УВР Михайлова Е.В..	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
21.	Диагностическое тестирование обучающихся 4 классов при переходе в 5 класс	апрель	зам. директора по УВР Михайлова Е.В., учителя	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества обучающихся	Аналитическая справка
22.	Мониторинг уровня готовности первоклассников к обучению в школе	октябрь	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка
23.	Мониторинг образовательных достижений обучающихся 1 -х классов по итогам первого года обучения	май	зам. директора по УВР, учителя	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка
24.	Исследование сформированности метапредметных результатов обучающихся 5-х - 8-х классов	апрель	зам. директора по УВР	Получение информации для принятия управленческих решений по повышению качества образования	Аналитическая справка

4. Работа с педагогами школы по повышению качества образования

Месяц	Мероприятия	Прогнозируемый результат
Июнь- август	1. подготовка рабочих программ по новым ФГОС, дидактических материалов, презентаций на новый учебный год. 2. Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам по предмету. 4.Разработка рабочих программ для работы с детьми с ОВЗ.	Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.

Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение родительских собраний, знакомство родителей с итогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации (9,11 класс). 2. Знакомство классных руководителей с новыми учениками, составление социальных паспортов, выяснение индивидуальных способностей и потребностей каждого ученика. 3. Проведение входного контроля знаний и на основе полученных данных организация повторения «западающих» тем курса. 4. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 5. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. 6. Реализация образовательных программ для детей с ОВЗ. 7. Подготовка и участие детей в школьном/муниципальном этапе предметных олимпиад. 	<p>Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году.</p> <p>Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.</p> <p>Корректировка планов работы.</p> <p>Создание плана работы со слабоуспевающими учащимися.</p> <p>Адаптация учащихся к учебному труду.</p> <p>Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышение качества знаний.</p> <p>Создание «привлекательной» картины школы в глазах учащихся, повышение мотивации к обучению.</p> <p>Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся</p> <p>Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.</p> <p>Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализация мероприятий регионального проекта «Повышение качества образования в школах с низким результатом обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях в 2022 году 2. Реализация мероприятий регионального проекта «Информационно-методическое сопровождение школ Ленинградской области по формированию функциональной грамотности при переходе на обновленные ФГОС» 3. Анализ результатов текущего контроля. 4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. 5. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9,11 класса, выбравших их для итоговой аттестации. 6. Внеурочная деятельность по предметам. 7. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 8. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 9. В соответствии со списком сдающих ГИА, составление расписания дополнительных занятий и их проведение. 10. Дополнительные занятия по подготовке к ГИА обучающихся с ОВЗ. 	<p>Развитие у детей метапредметных знаний.</p> <p>Повышение качества проектно-исследовательских проектов и качества знаний.</p> <p>Повышение качества знаний.</p> <p>Повышение качества преподавания.</p> <p>Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.</p> <p>Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.</p> <p>Сокращение числа учащихся окончивших 1 четверть с одной «3» или «4».</p>

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и участие детей в муниципальном этапе предметных олимпиад. 2. Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися. 3. Подготовка проектно-исследовательских работ. 4. Проведение родительских собраний по итогам первой четверти. 5. Участие в профессиональных педагогических конкурсах. 6. Индивидуальная работа с обучающимися с ОВЗ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. 2. Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через Электронный дневник
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение промежуточного контроля знаний. 2. Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам ГИА. 3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 4. Проведение предметных недель. 5. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах 6. Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций грамотами и ценными призами. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания. 2. Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной «3» или «4». 3. Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 4. Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся. 5. Активизация мотивации обучения.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. 2. Проведение педагогических чтений. 3. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. 4. Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях. 5. Работа методических объединений. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний. 3. Повышение качества знаний по предметам, необходимых в современном обществе. 4. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. 2. Консультирование по вопросам ГИА. 3. Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. 4. Посещение курсов повышения квалификации, внешкольных семинаров и круглых столов. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Овладение педагогами новых образовательных технологий и как результат повышение качества знаний. 2. Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. 3. Повышение качества преподавания. 4. Повышение качества преподавания молодыми специалистами.
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими 2. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 3. Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА ОГЭ и ГВЭ. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 2. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег. 3. Корректировка программы подготовки к ГИА.

Апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА ОГЭ и ЕГЭ. 2. Дистанционное консультирование по вопросам ГИА. 3. Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психологическая готовность к сдаче ГИА. 2. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 3. Повышение качества знаний. 4. Развитие у детей социальных компетенций. 5. Возрастание престижа знаний в детском коллективе. 6. Активизация мотивации к обучению 7. Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.
Май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по предмету, а также со слабоуспевающими. 2. Проведение итогового контроля знаний. 3. Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том числе и психологическая). 4. Консультирование по вопросам ГИА. 5. Анализ результатов работы учителя за год. 6. Список учащихся, требующих в конце года особого внимания. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сокращение числа учащихся окончивших четверть и год с одной «3» или «4». 2. Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов. 3. Повышение качества знаний. 4. Четко организовывается успешная годовая аттестация. 5. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. 6. Повышение качества знаний. 7. Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса. 8. Повышение качества преподавания. 9. Активизация мотивации обучения. 10. Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год.
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов ВПР, ГИА. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успешно сданные выпускные экзамены и ВПР. 2. Готовность учащихся к новому учебному году.

1. Работа с учащимися по повышению качества образования

Класс	Основная проблема	Меры по устранению проблемы	Прогнозируемый результат
1 классы	Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе.	Входное тестирование Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. Консультации специалистов ППК	Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации.
2 классы	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения детьми и их родителями.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика. Индивидуальные беседы тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критического отношения к себе.	Своевременное устранение трудностей в учебе. Устранение психологического барьера перед отметкой.
3 классы	Наличие трудностей у отдельных учащихся.	Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.	Своевременное устранение трудностей в учебе.
4 классы	Наличие трудностей у отдельных учащихся. Проблема успешного перехода в основную школу	Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости.	Хороший результат по итоговой аттестации на уровне начального общего образования.

5 классы	Проблема преемственности при переходе из начальной школы на уровень основного общего образования.	Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе	Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе
6 классы	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
7 классы	Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации	Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др	Быстрая и безболезненная адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся.
8 классы	Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. Снижение престижа активной познавательной деятельности	Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими	Увеличение числа учащихся на 4и 5 либо сохранение их числа постоянным.
9 класс	Проблема успешной итоговой аттестации	Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций	Четкая и успешная сдача экзаменов
10 класс	Проблема успешной итоговой аттестации Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся		
11 класс	Проблема успешной итоговой аттестации Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся		

1. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

Месяц	Проблема и ее причина	Меры по устранению проблемы	Ответственные	Ожидаемый результат
Август	Наличие учеников, переведенных условно	Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям	Классные руководители, учителя — предметники	Благоприятный результат осенних испытаний
Сентябрь	Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий	Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями	Классные руководители	Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году
Октябрь	Появление у учащихся неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний	Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з	Классные руководители, учителя — предметники	Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных отметок

Ноябрь	Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы	Классные родительское собрание по этим проблемам	Администрация школы Классные руководители	Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий
Декабрь	Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия	Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями	Классные руководители	Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью
Январь	Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости	Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости	Классные руководители, учителя — предметники	Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя
Январь Февраль	Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок	Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости»	Администрация школы Классные руководители	Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок
Март	Наличие неуспевающих	Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя	Классные руководители, учителя — предметники	Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов
Апрель	Недостаточные знания родителями специфики работы учителей	Проведение недели открытых уроков для родителей	Администрация школы, учителя-предметники	Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся
Май	Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации	Родительские собрания	Администрация школы Классные руководители	Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов
Июнь	Проблема организации летних занятий с отстающими	Проведение индивидуальных бесед с родителями об организации летних занятий с детьми	Администрация школы	Положительная оценка после летних занятий

7. Мероприятия по организации учебно-методической работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение обновленных ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	План методической работы Приказ об утверждении плана методической работы
2.	Разработка плана повышения квалификации учителей школы; организация и проведение семинаров	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	План курсовой подготовки План научно- методических семинаров
3.	Организация образовательной деятельности в соответствии с нормативными документами ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	Реализация ФГОС НОО, ООО
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки учителей школы по вопросам реализации ООП	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	
5.	Организация работы по психолого-педагогическому обеспечению реализации ФГОС на всех уровнях обучения	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения
6.	Прохождение курсовой подготовки по вопросам реализации ФГОС административной командой и педагогами ОУ	В течение всего периода	Директор школы	Охват курсовой подготовкой 100%
7.	Разработка и апробирование модели урока на основе проектно-исследовательского метода в соответствии с требованиями ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Методические материалы
8.	Разработка, экспертиза, апробирование системы оценивания проектно-исследовательской компетентности обучающихся	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Положительная экспертная оценка методических материалов
9.	Формирование папки методических материалов по теме обновленных ФГОС	В течение всего периода	Зам. дир. по УВР Руководитель МС	Папка методических материалов
10.	Формирование плана ВШК согласно требованиям обновленных ФГОС	До 1 сентября 2022 г.	Зам. дир. по УВР	Контроль соответствия запланированному результату

8. Мероприятия по улучшению материально-технического обеспечения

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
1.	Анализ материально- технического обеспечения реализации ФГОС НОО,ООО	Август 2022 г.	Директор школы	Оценка ОУ школы с учётом требований ФГОС
2.	Составление плана мероприятий по приведению оборудования учебных помещений в соответствие требованиям к минимальной оснащённости учебного процесса	Август 2022г.	Директор школы	План оснащения кабинетов

3.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Директор школы	
4	Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение всего периода	Директор школы	
5	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требованиям ФГОС	В течение всего периода	Директор школы	
6	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС	В течение всего периода	Библиотекарь	
7	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение всего периода	Директор школы	
8	Составление плана перспективного укрепления материально-технической базы ОУ	Апрель 2021 г.	Директор школы	Перспективный план