

Принято  
на заседании управляющего совета  
МКОУ «Федоровская СОШ»  
протокол от 29 августа 2018 года № 1

Утверждено приказом  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Федоровская средняя общеобразовательная школа»  
от 30 августа 2018 года № 244

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ  
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся создается в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Федоровская средняя общеобразовательная школа» для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. Состав комиссии утверждается приказом директора школы на каждый учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители: администрации муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Федоровская средняя общеобразовательная школа», родительской общественности, педагогического коллектива. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами школы, договором, заключенным между муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Федоровская средняя общеобразовательная школа» и предприятием, осуществляющим организацию питания в образовательном учреждении.

**2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

2.1. Осуществляет контроль, за выполнением условий контракта на организацию питания обучающихся в образовательном учреждении.

2.2. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания обучающихся.

2.3. Осуществляется контроль:

- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием столовой;
- за выполнением графика поставок готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи обучающимися;
- за соблюдением графика работы столовой.

2.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору школы.

2.5. Вносит предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

2.6. Оказывает содействие в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей.

2.7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с директором школы.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в актах и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.

3.3. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения директора школы.