

Принято
на педагогическом совете
МКОУ «Федоровская СОШ»
от 31.08.2020г. протокол №1

Утверждено
приказом директора
МКОУ «Федоровская СОШ»
От 31.08.2020г. № 306

ПРАВИЛА
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ОБЪЕДИНЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ
РАЗЛИЧНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ФЕДОРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Деятельность обучающимися в учреждении определяется его Уставом и настоящими Правилами, утвержденными директором МКОУ «Федоровская СОШ».

1.2 Введение данных правил имеет целью способствовать совершенствованию качества организации образовательного процесса в МКОУ «Федоровская СОШ», становлению культуры отношений в детских объединениях и Учреждении в целом, формированию таких личностных качеств учащихся, как организованность, ответственность, уважение к окружающим людям.

2. ПРИЁМ УЧАЩИХСЯ

2.1. Учащиеся принимаются добровольно в МКОУ «Федоровская СОШ», выбирая по своему интересу образовательную программу по различным направлениям.

2.2. Прием в бюджетные группы производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) учащегося, в котором приведены личные и контактные данные родителя (законного представителя).

2.3. Критерием поступления является признание локальных актов учреждения.

2.4. Зачисление в группы оформляется приказом директора.

3. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ

3.1. Перевод обучающегося из одной группы в другую может осуществляться на основании приказа и при наличии мест в группе.

3.2. Перевод учащихся осуществляется с 15 сентября по 15 октября текущего учебного года по согласованию с администрацией.

3.3. В целях обеспечения стабильности образовательного процесса и выполнения учащимися образовательной программы дальнейшие переводы с программы на программу осуществляются в индивидуальном порядке только при наличии уважительных причин и только в первом полугодии текущего учебного года. Основанием для рассмотрения вопроса о переводе учащихся является личное заявление родителей (законных представителей). При переходе учащихся с одной программы на другую преподавателем нового курса устанавливается для учащегося график консультаций и зачетов по изученному материалу.

4. ОТЧИСЛЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

4.1. Отчисление учащихся из объединений производится в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего обучению в коллективе;

- по желанию учащегося или мотивированного ходатайства родителей (законных представителей);

- в случае прекращения посещения учащимися учебных занятий без уважительной причины на длительный срок (более 1 месяца) без извещения педагога;

- за нарушения локальных актов МКОУ «Федоровская СОШ».

В данных случаях педагог должен информировать ребенка и родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учета занятий объединения.

4.2. Отчисление ученика оформляется приказом директора, о чем информируются родители (законные представители) ученика.

4.3. По заявлению родителей (законных представителей) из-за болезни ученика его участие в учебной работе может быть временно приостановлено.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ, ПЕРЕВОДЕ И ОТЧИСЛЕНИИ (ВЫБЫТИИ)

5.1. В случае отказа учащимся в приеме в МКОУ «Федоровская СОШ» родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением к Учредителю образовательного учреждения.

5.2. Решение об отчислении может быть обжаловано Учредителем по заявлению родителей (законных представителей) в установленном законом порядке.